

Aktenplan Bildungsstätten

angelehnt an das QM-Prozessmodell der Handwerkskammer Berlin

1. Führungsprozesse	2. Kernprozesse	3. Unterstützende Prozesse
1 Interne Kommunikation	24 AZAV-Maßnahmen	31 Finanzen
1.1 Protokolle, Sitzungen	24.1 Meistervorbereitung/AZAV	31.1 Haushaltsplanung
1.2 Personaleinsatz/-entwicklung / Stellenplan / Leitungsordner P	24.2 Weiterbildung/AZAV	31.2 Kosten- u. Leistungsrechnung
	24.3 techn. Weiterbildung/AZAV	31.3 Finanzcontrolling
2 Lenkung der Aufzeichnungen	24.4 kfm. Weiterbildung/AZAV	31.4 Bau
2.1 interne Kommunikation	24.5 BO, Berufsorientierung	31.5 Rechnungen
2.2 Personal	24.6 Flüchtlinge	31.6 Investitionsförderungen
3 Strategie	25 ÜLU	32 Förderinstrumente
	25.1 Büromanagement	32.1 Bafög
4 QM / interne Audits	25.2 Elektro	32.2 IQ
4.1 internes Audit	25.3 Gerüstbau	32.3 Weitere
4.2 externes Audit	25.4 Gold- & Silberschmiede	
	25.5 Orthopädie	35 Dozenten
5 Qualitätscontrolling/-statistik	25.6 Maler & Lackierer	
	25.7 Parkettleger	36 Beschaffung /Technik
6 Abweichungen/Fehleranalysen	25.8 Tischler	36.1 Rahmenverträge
	25.9 Zahntechnik	36.2 Materialbeschaffung
8 Marketing/Vertrieb		36.3 Investitionen
	26 Meistervorbereitung	36.4 Technik
9 Netzwerke/Kooperationen	26.1 Teil I - IV allg.	36.5 Dienstleistungen
	26.2 Teil I + II (nach Handwerk)	36.6 WISUM, Moodle, Internet Vorlagen
	26.3 Teil III	
	26.4 Teil IV AEVO	
		37 Gebäudemanagement
	27 Weiterbildung	
	27.1 kfm. Weiterbildung	40 Internatsunterbringung
	27.2 techn. Weiterbildung	
	27.3 Sachverständige	41 MWB / UNESCO
	28 Lehrgangsentwicklung	42 GAB
	29 Projekte	43 Raumplanung
	29.1 DiQua	
	29.2	
Stand: 26.04.2018	gez. A. Leonzi gez. G. Schöning gez. Dr. J.-P. Kania	