



**Antrag auf Ausstellung einer Ersatzbescheinigung über eine abgelegte
Gesellenprüfung**

Bitte zurücksenden an:

Handwerkskammer Berlin
Frau Taubert
Blücherstr. 68
10961 Berlin
Fax: 030 25903-475
E-Mail: taubert@hwk-berlin.de

Persönliche Angaben: (BITTE UNBEDINGT ALLE FELDER AUSFÜLLEN!)

Name, Vorname: _____

Straße + Nr.: _____

PLZ: _____ Ort: _____

Geburtsort: _____ Geburtsdatum: _____

Tel.: _____

E-Mail: _____

Zum Zeitpunkt der Ausbildung geführter Name (wenn abweichend vom jetzigen Namen):

Angaben zum Berufsabschluss im Handwerk:

Exakte Berufsbezeichnung: _____

Lehrzeitbeginn: _____

Prüfungsjahr: _____

Name und Ort des Lehrbetriebes:

Wichtige Hinweise:

Zur Ausstellung einer Ersatzbescheinigung sind gem. des Gebührenverzeichnisses der Gebührenordnung der Handwerkskammer Berlin bzw. der Innung die jeweils entsprechenden Gebühren zu erheben.

Wir möchten Sie darauf hinweisen, dass die Prüfungsunterlagen nur nach Name des Lehrbetriebes bzw. nach Handwerk und jeweiligem Prüfungsjahr nachzuvollziehen sind. Nach Durchsicht unserer Unterlagen erhalten Sie von uns eine schriftliche Benachrichtigung. **Bitte überweisen Sie die Gebühren nur nach Aufforderung durch einen Gebührenbescheid.**

Datum: _____

Unterschrift: _____